

Số: 213/QĐ-ĐHK&QT&KH&CN

Thái Nguyên, ngày 03 tháng 03 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy định liên chính học thuật trong hoạt động khoa học và công nghệ tại Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ VÀ QUẢN TRỊ KINH DOANH

Căn cứ vào Quyết định số 136/2004/QĐ-TTg ngày 02 tháng 8 năm 2004 của Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Kinh tế & Quản trị kinh doanh;

Căn cứ Nghị quyết số 27/NQ-ĐHK&QT&HĐT ngày 29 tháng 4 năm 2021 của Hội đồng Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh - Đại học Thái Nguyên nhiệm kỳ 2020-2025 về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh, Đại học Thái Nguyên;

Căn cứ quyết định số 3920/QĐ-ĐHTN, ngày 20 tháng 9 năm 2016 của Giám đốc Đại học Thái Nguyên về việc ban hành Quy định về công tác quản lý Khoa học và Công nghệ của Đại học Thái Nguyên;

Căn cứ quyết định số 1750/QĐ-ĐHTN, ngày 28 tháng 4 năm 2023 của Giám đốc Đại học Thái Nguyên về việc ban hành Quy định về hoạt động khoa học và công nghệ của Đại học Thái Nguyên;

Căn cứ quyết định số 5877/QĐ-ĐHTN, ngày 05 tháng 12 năm 2023 của Giám đốc Đại học Thái Nguyên về việc ban hành Quy định về liên chính học thuật trong hoạt động khoa học và công nghệ tại Đại học Thái Nguyên;

Theo đề nghị của Trường phòng Khoa học công nghệ và Hợp tác quốc tế.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Quy định về liên chính học thuật trong hoạt động khoa học và công nghệ tại Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Trưởng Phòng Khoa học công nghệ và Hợp tác quốc tế, Trưởng các Phòng, Khoa, Viện, Trung tâm trong trường, các đơn vị, tổ chức và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- CTHĐT (để báo cáo);
- HT, PHT (để báo cáo);
- Như điều 3 (để thực hiện);
- Lưu: VT, KH&CN&HTQT.

HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS. Đinh Hồng Linh

QUY ĐỊNH

Về liên chính học thuật trong hoạt động khoa học và công nghệ tại Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh

(Ban hành theo Quyết định số 223./QĐ-ĐHKT&QTKD-KH&CN, ngày 13 tháng 3 năm 2025
của Hiệu trưởng Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh)

Chương 1

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Phạm vi điều chỉnh

Văn bản này quy định chi tiết về liên chính học thuật trong hoạt động khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo (gọi tắt là liên chính khoa học, viết tắt LCKH) tại Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh (sau đây viết tắt là Trường ĐH KT&QTKD hoặc Trường).

2. Đối tượng áp dụng

a) Quy định này áp dụng đối với toàn thể cán bộ, viên chức, giảng viên, người lao động, người học, các đơn vị thuộc và trực thuộc trong toàn Trường;

b) Các cá nhân, đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp có hoạt động hợp tác nghiên cứu khoa học với Trường ĐH KT&QTKD.

Điều 2. Mục tiêu

1. Quy định này được ban hành nhằm xây dựng một môi trường hoạt động khoa học và công nghệ liên chính, lành mạnh, đảm bảo tính trung thực, tin cậy tại Trường ĐH KT&QTKD; nâng cao uy tín học thuật của Trường ĐH KT&QTKD trong cộng đồng khoa học và xã hội.

2. Thúc đẩy tinh thần khoa học trung thực, công bằng, qua đó góp phần xây dựng cộng đồng khoa học uy tín, lành mạnh.

Điều 3. Giải thích từ ngữ

Trong Quy định này, các từ ngữ dưới đây được hiểu như sau:

1. Liên chính học thuật trong hoạt động khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo là cách hành xử ngay thẳng, trung thực, minh bạch, công bằng và có trách nhiệm trong hoạt động khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo.

2. Hành vi vi phạm liên chính khoa học là hoạt động sử dụng các hành vi, công cụ lừa dối để đạt được lợi thế hay lợi ích nào đó cho bản thân hay cho người khác một cách không công bằng trong các hoạt động khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và các hoạt động sáng tác, sáng tạo khác. Hành vi vi phạm LCKH bao gồm (nhưng không giới hạn)

các hành vi sau: đạo văn/tự đạo văn, gian lận, bịa đặt, ngụy tạo, hỗ trợ hành vi không trung thực.

3. Công bố khoa học là những sản phẩm được tạo ra trong quá trình thực hiện các hoạt động khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo, bao gồm: Bài báo khoa học được công bố trên các tạp chí trong nước và quốc tế; bài tham luận, báo cáo khoa học trong các kỷ yếu hội thảo khoa học trong nước và quốc tế có phản biện; sách/chương sách chuyên khảo, sách tham khảo, giáo trình; sản phẩm dạng quy trình của nhiệm vụ khoa học công nghệ (KH&CN) các cấp; báo cáo khoa học là sản phẩm của các đề tài, dự án, nhiệm vụ KH&CN các cấp; các sản phẩm khác có quyền tác giả, phát minh, sáng chế và giải pháp hữu ích theo quy định của Luật Sở hữu trí tuệ.

4. Đạo văn (Plagiarism) là việc sử dụng những câu văn, đoạn văn, số liệu và ý tưởng hoặc tài sản trí tuệ của người khác nói chung mà không có chỉ dẫn/trích dẫn nguồn thông tin theo các quy định. Các biểu hiện của hành vi đạo văn, gồm:

a. Sử dụng, dẫn giải, trình bày, sao chép, dịch một phần hoặc nhiều đoạn văn, bài viết, thông tin, số liệu, hình ảnh, bảng biểu của người khác mà không chỉ dẫn/trích dẫn hoặc không thừa nhận nguồn gốc nội dung được sử dụng.

b. Sao chép từ một công bố khoa học khác (mặc dù có chỉ ra nguồn trích dẫn) để hình thành một phần hoặc toàn bộ sản phẩm khoa học mới của mình, mặc dù có thực hiện đúng quy định về trích dẫn nguồn.

c. Cung cấp thông tin không chính xác về tác giả, nguồn của thông tin được trích dẫn.

d. Các cách thức đạo văn khác

5. Tự đạo văn (Self – plagiarism) là hành vi sử dụng một phần hoặc toàn bộ sản phẩm khoa học đã công bố của mình vào sản phẩm khoa học mới do mình là tác giả hoặc đồng tác giả mà không trích dẫn nguồn một cách trung thực và đầy đủ.

6. Bịa đặt (Fabrication) là hành vi cố ý trình bày sai lệch hoặc tạo dựng bất kỳ thông tin hay trích dẫn nào không có thật trong hoạt động khoa học. Các biểu hiện của hành vi bịa đặt, gồm:

a. Sử dụng thông tin bịa đặt trong khảo sát, nghiên cứu và trình bày các báo cáo khoa học hay hoạt động nghiên cứu khoa học.

b. Phản ánh không đúng phương pháp thực hiện hoạt động nghiên cứu khoa học và học thuật khác gắn với sản phẩm được công bố.

c. Trích dẫn không đúng nguồn tài liệu, dữ liệu đã sử dụng.

d. Các cách thức bịa đặt khác.

7. Ngụy tạo (Falsification) là hành vi nhào nặn, cắt xén dữ liệu, kết quả nghiên cứu để phù hợp với ý đồ chủ quan của mình hay người khác.

8. Gian lận là hành vi sử dụng hình thức gian dối, ngụy tạo, đánh lừa, và/hoặc thể hiện, trình bày, khai báo không đúng sự thật về hoạt động nghiên cứu khoa học và công nghệ của bản thân. Các biểu hiện của hành vi gian lận, gồm:

a. Sử dụng ý tưởng, nội dung, phương pháp nghiên cứu, tài liệu và phương tiện nghiên cứu khoa học của người khác khi không được phép và không khai báo.

b. Nhờ cậy hoặc phối hợp với người khác thực hiện hoạt động nghiên cứu khoa học của bản thân hoặc của người đó khi không được phép hoặc thực hiện mà không thông tin, ghi nhận thông tin đầy đủ trên các kết quả nghiên cứu, công bố khoa học.

c. Tiếp cận, sử dụng và khai thác thông tin, kết quả nghiên cứu ban đầu của người khác khi chưa có sự cho phép của người đó.

d. Giả mạo hồ sơ khoa học, sử dụng hồ sơ khoa học không hợp pháp.

e. Các biểu hiện gian lận khác.

9. Mức độ trùng lặp là mức độ giống nhau về nội dung thông tin, dữ liệu, số liệu, biểu đồ giữa các sản phẩm khoa học của các tác giả khác nhau hoặc cùng một tác giả được đem ra đối sánh trực tiếp hoặc thực hiện thông qua phần mềm chuyên dụng được Trường chấp thuận sử dụng.

10. Hỗ trợ hành vi không trung thực trong nghiên cứu là hành vi hành động hoặc không hành động để hỗ trợ hoặc cố gắng hỗ trợ, bao che hoặc thực hiện không đầy đủ, thiếu trách nhiệm của bản thân để cá nhân khác thực hiện hành vi không trung thực.

Điều 4. Nguyên tắc thực hành liêm chính học thuật trong hoạt động khoa học và công nghệ

Các nguyên tắc đảm bảo LCKH, bao gồm:

1. Trung thực trong nghiên cứu.
2. Trách nhiệm trong việc tiến hành và giải trình đối với việc thực hiện nghiên cứu.
3. Chuyên nghiệp và công bằng trong hợp tác nghiên cứu và đánh giá khoa học
4. Quản lý tốt nguồn lực và triển khai nghiên cứu.

CHƯƠNG 2

QUY TẮC LIÊM CHÍNH TRONG HOẠT ĐỘNG KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

Điều 5. Liêm chính khoa học trong đề xuất và tham gia tuyển chọn đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ

1. Không sao chép, lấy ý tưởng trong các sản phẩm khoa học đã công bố của người khác làm đề xuất của mình.

2. Tuân thủ nguyên tắc trong tuyển chọn, giao nhiệm vụ nghiên cứu khoa học theo quy định của pháp luật và quy định của Trường. Không sử dụng một nhiệm vụ đã được phê duyệt nơi này để tham gia tuyển chọn, nhận tài trợ ở nơi khác.

3. Không tự đưa tên, giả mạo chữ ký người khác trong danh sách thành viên nghiên cứu khi chưa được sự đồng ý của họ.

4. Không sử dụng quyền lực, mối quan hệ hay vật chất để tác động vào việc tuyển chọn, dẫn đến sự cạnh tranh không lành mạnh hoặc tác động nhằm có lợi cho mình hay

người khác trong quá trình thực hiện nghiên cứu khoa học không đúng với quy định quản lý và thông lệ khoa học.

Điều 6. Liêm chính khoa học trong quá trình thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ

1. Thực hiện đầy đủ nội dung, phương pháp nghiên cứu theo đề cương đã được phê duyệt và tuân thủ đúng các quy định quản lý.

2. Không bịa đặt, ngụy tạo đối tượng, khách thể nghiên cứu, dữ liệu nghiên cứu.

3. Minh bạch trong thực hiện nghiên cứu, giải trình thỏa đáng lý do với các bên liên quan những vấn đề không thể công khai.

4. Tôn trọng sự đóng góp vào nghiên cứu của khách thể, những người hỗ trợ, các bên liên quan.

5. Tôn trọng bản quyền, quyền tác giả, tuân thủ quy định của pháp luật hiện hành về sở hữu trí tuệ; thực hiện trích dẫn nguồn tài liệu tham khảo chính xác, rõ ràng, minh bạch; tuân thủ triệt để tỷ lệ được phép trích dẫn tối đa theo từng đề tài/nhiệm vụ/ lĩnh vực theo quy định.

6. Không tự ý đưa tên người khác, không giả mạo chữ ký người khác trong danh sách thành viên nghiên cứu, hồ sơ đề tài, nhiệm vụ KH&CN, không đưa tên người không có liên quan vào danh sách thành viên nghiên cứu.

7. Tôn trọng sự đóng góp của các thành viên nhóm nghiên cứu, những người hỗ trợ, các bên liên quan trong quá trình triển khai nghiên cứu khoa học, hoàn thành và công bố sản phẩm học thuật.

8. Phải có ý kiến của các đồng tác giả về việc ghi hoặc không ghi tên của họ trong các ấn phẩm khoa học nếu không có thỏa thuận khác.

9. Tuân thủ quy định về quyền tác giả khi công bố sản phẩm học thuật.

10. Không tự ý lấy công trình, công bố của tập thể tác giả để đăng ký dự thi, xét sáng kiến, xét thi đua khen thưởng khi chưa có sự đồng ý của các đồng tác giả; trường hợp các công trình khoa học, nhiệm vụ KH&CN đề xuất xét công nhận sáng kiến, thi đua, khen thưởng cần phải được sự thống nhất về tỷ lệ đóng góp của tất cả các thành viên tham gia.

Điều 7. Liêm chính khoa học trong báo cáo khoa học và công bố khoa học

1. Không được đạo văn hoặc tự đạo văn, luôn tuân thủ đúng quy định về trích dẫn trong báo cáo và công bố khoa học.

2. Trung thực, minh bạch trong thực hiện nghiên cứu, công bố kết quả nghiên cứu; đánh giá công bằng, kịp thời, có trách nhiệm và bảo mật thông tin đối với các công trình nghiên cứu của người khác. Có trách nhiệm tự tạo ra hoặc phối hợp với các tác giả khác tạo ra các sản phẩm học thuật hoàn thiện, chất lượng.

3. Trung thực với kết quả nghiên cứu thu được, không bịa đặt và ngụy tạo thông tin, dữ liệu trong báo cáo và công bố khoa học.

4. Ghi nhận đầy đủ, đúng mức sự đóng góp của tất cả thành viên, không giành hết công lao về mình và loại ra sự đóng góp của cộng sự.

5. Phải có ý kiến của các đồng tác giả về việc ghi và không ghi tên của họ trong các ấn phẩm khoa học nếu không có thỏa thuận nào khác, tuân thủ đúng việc tuyên bố quyền tác giả theo quy định khi công bố.

6. Không bán, cho người khác kết quả nghiên cứu của mình để họ sử dụng vào mục đích trái với thông lệ khoa học.

7. Cán bộ, giảng viên thuộc Trường ĐH KT&QTKD phải ghi tên đơn vị là Trường ĐH KT&QTKD trong công bố khoa học, không được ghi tên đơn vị là tổ chức, đơn vị khác ngoài Trường ĐH KT&QTKD. Đối với cán bộ đang là học viên cao học, nghiên cứu sinh, nghiên cứu viên sau tiến sĩ tại các cơ sở giáo dục đào tạo khác trong nước và quốc tế thì có thể ghi tên đồng thời tại Trường ĐH KT&QTKD và cơ sở giáo dục đào tạo đang theo học, nghiên cứu. Học viên cao học, nghiên cứu sinh của Trường ĐH KT&QTKD có thể ghi tên đơn vị đồng thời tên Trường ĐH KT&QTKD và đơn vị công tác của bản thân.

8. Tìm hiểu kỹ về tạp chí, nhà xuất bản trước khi gửi bản thảo, không gửi công bố trên các ấn phẩm mạo danh (hijacked), săn mồi (predatory) đã được cộng đồng khoa học cảnh báo.

9. Ghi nhận đầy đủ trong báo cáo, công bố khoa học sự tài trợ, hỗ trợ của các tổ chức, cá nhân theo quy định.

10. Công khai các xung đột lợi ích có thể ảnh hưởng đến độ tin cậy của các kết quả công bố.

11. Tuân thủ các quy định của pháp luật về sở hữu trí tuệ.

12. Cán bộ, giảng viên, nghiên cứu viên, người học của Trường ĐH KT&QTKD có trách nhiệm phổ biến, hướng dẫn người học tuân thủ quyền tác giả, cách thức trích dẫn nguồn thông tin tham khảo đầy đủ, chính xác theo quy định để tránh vi phạm liêm chính khoa học.

Điều 8. Liêm chính khoa học trong liên kết nghiên cứu khoa học, liên kết đào tạo

Ngoài các quy định từ Điều 5 đến Điều 7 của Quy định này, cán bộ, viên chức, giảng viên và người học tham gia hoạt động liên kết nghiên cứu khoa học, liên kết đào tạo với cá nhân, tổ chức, đơn vị, doanh nghiệp bên ngoài Trường cần tuân thủ:

1. Tôn trọng và đề cao tinh thần liêm chính của Trường ĐH KT&QTKD trong mọi hoạt động hợp tác, liên kết về học thuật.

2. Tuân thủ các quy định về thiết lập quyền sở hữu trí tuệ đối với các sản phẩm học thuật được tạo ra bởi hoạt động liên kết nghiên cứu khoa học theo Thỏa thuận/ Hợp đồng liên kết đã được thiết lập trước đó bởi các bên.

3. Không được tự ý chuyển giao ý tưởng, nhiệm vụ nghiên cứu đã đăng ký sau khi tham gia Thỏa thuận/ Hợp đồng liên kết cho đối tác hoặc bên thứ 3 mà không có sự cho phép của cấp có thẩm quyền của Trường.

4. Trong các sản phẩm được công bố, phải đề tên đơn vị là Trường ĐH KT&QTKD và có thể đề tên đơn vị, tổ chức có liên kết hợp tác theo Thỏa thuận/Hợp đồng liên kết. Với trường hợp khác, chỉ được thực hiện khi có chấp thuận bằng văn bản của Hiệu trưởng Trường ĐH KT&QTKD.

5. Không tham gia viết/nghiên cứu thuê, cổ vũ, hỗ trợ các hành vi vi phạm LCKH dưới mọi hình thức.

Điều 9. Liêm chính khoa học trong phản biện, đánh giá khoa học

1. Không nhận nhiệm vụ phản biện, đánh giá khoa học khi thấy không phù hợp về chuyên môn, nghiệp vụ hoặc có quan hệ thân với người được phản biện, đánh giá.

2. Làm việc có trách nhiệm với vai trò và vị trí đảm nhận, không qua loa, hời hợt, không thỏa hiệp với các sai trái.

3. Công tâm, khách quan, không thiên vị hay trù dập trong phản biện, đánh giá; không để quan hệ cá nhân, lợi ích nhóm, lợi ích vật chất chi phối khi phản biện, đánh giá.

4. Cầu thị tiếp nhận ý kiến phản biện, đánh giá của người khác, không có ý thức trả thù đối với những người không ủng hộ về khoa học.

5. Bảo mật thông tin phản biện, đánh giá theo quy định

Điều 10. Liêm chính khoa học trong khen thưởng, tài chính khoa học

1. Không tự lấy công trình, công bố của tập thể tác giả để đăng ký dự thi, xét khen thưởng khi chưa có sự đồng ý của các tác giả khác.

2. Không bịa đặt, ngụy tạo thông tin, kết quả nghiên cứu để được xét khen thưởng.

3. Minh bạch, rõ ràng về tài chính trong nghiên cứu, trong khen thưởng.

4. Không giả mạo chữ ký người khác trong hồ sơ thanh quyết toán tài chính các nhiệm vụ KH&CN.

5. Không sử dụng quyền lực, mối quan hệ hay vật chất để tác động nhằm có lợi cho mình hay người khác không đúng với quy định quản lý và thông lệ khoa học.

CHƯƠNG 3

HỘI ĐỒNG TƯ VẤN LIÊM CHÍNH KHOA HỌC

Điều 11. Chức năng, thành lập Hội đồng Tư vấn liêm chính khoa học

1. Hội đồng tư vấn Liêm chính khoa học Trường ĐH KT&QTKD (sau đây gọi là Hội đồng tư vấn Liêm chính khoa học) có chức năng tư vấn cho Hiệu trưởng trong thẩm định, đánh giá mức độ vi phạm về liêm chính khoa học, đề xuất hình thức xử lý vi phạm.

2. Hội đồng tư vấn Liêm chính khoa học do Hiệu trưởng thành lập và kiện toàn, theo đề nghị của Trưởng phòng Khoa học công nghệ và Hợp tác quốc tế, có nhiệm kỳ theo nhiệm kỳ của Hiệu trưởng.

Điều 12. Tổ chức và nguyên tắc làm việc của Hội đồng Tư vấn liêm chính khoa học

1. Hội đồng Tư vấn liên chính khoa học có từ 11 đến 15 thành viên, gồm Chủ tịch, 01 Phó Chủ tịch, 01 Thư ký và các ủy viên. Chủ tịch Hội đồng là Hiệu trưởng; Phó chủ tịch Hội đồng là một Phó Hiệu trưởng phụ trách hoạt động khoa học và công nghệ; Thư ký Hội đồng là lãnh đạo Phòng Khoa học công nghệ và Hợp tác quốc tế và các ủy viên là đại diện một số đơn vị thành viên, đơn vị trực thuộc; một số nhà khoa học có uy tín.

2. Thường trực Hội đồng gồm có Chủ tịch, Phó Chủ tịch và Thư ký Hội đồng. Giúp việc cho Hội đồng là Phòng Khoa học công nghệ và Hợp tác quốc tế. Bộ phận giúp việc được trang bị các công cụ kỹ thuật cần thiết để thực hiện nhiệm vụ.

3. Chủ tịch Hội đồng triệu tập phiên họp toàn thể Hội đồng. Hội đồng chỉ tiến hành họp khi có mặt ít nhất 2/3 số thành viên hội đồng, trong đó có Chủ tịch (hoặc Phó chủ tịch được Chủ tịch ủy quyền) và Thư ký Hội đồng. Hội đồng làm việc theo nguyên tắc thảo luận và đồng thuận với ít nhất 1/2 số thành viên hội đồng có mặt đồng ý bằng hình thức bỏ phiếu hoặc biểu quyết. Chủ tịch Hội đồng ban hành thông báo kết luận phiên họp.

CHƯƠNG 4

XỬ LÝ HÀNH VI VI PHẠM LIÊN CHÍNH KHOA HỌC

Điều 13. Phát hiện, tố giác vi phạm liên chính khoa học

1. Hành vi vi phạm liên chính khoa học có thể được phát hiện thông qua:

- a) Các hội đồng nghiệm thu;
- b) Nghiệp vụ quản lý khoa học;
- c) Thanh tra, kiểm tra;
- d) Khiếu nại, tố giác;
- đ) Sử dụng các công cụ kỹ thuật như phần mềm đánh giá đạo văn;
- e) Các biện pháp khác

2. Bất kỳ ai ở trong hoặc ngoài Trường Đại học KT&QTKD đều có quyền tố giác hành vi vi phạm Liên chính khoa học của người học, viên chức, người lao động thuộc Trường Đại học KT&QTKD. Nơi tiếp nhận tố giác là Thường trực Hội đồng Tư vấn liên chính khoa học. Người tố giác được bảo đảm bí mật danh tính.

Điều 14. Thẩm quyền và quy trình xử lý vi phạm Liên chính khoa học

1. Khi tiếp nhận thông tin chính thức về hành vi vi phạm Liên chính khoa học quy định, Thư ký Hội đồng Tư vấn liên chính khoa học thu thập đầy đủ hồ sơ, kiểm tra, đánh giá sơ bộ, mời người vi phạm đến làm việc và lập Biên bản vi phạm, sau đó báo cáo Chủ tịch Hội đồng.

2. Đối với các hành vi vi phạm đã rõ ràng, đủ yếu tố cấu thành, người vi phạm đã thừa nhận (ký vào Biên bản), Hiệu trưởng Trường ĐH KT&QTKD ban hành quyết định xử lý theo đề xuất của Thường trực Hội đồng Tư vấn liên chính khoa học.

3. Đối với các hành vi chưa đủ yếu tố cấu thành, chưa rõ ràng, hoặc người vi phạm không thừa nhận (ghi rõ và ký trong Biên bản), Hội đồng Tư vấn liên chính khoa học sẽ tổ chức thẩm định và họp để đưa ra kết luận. Trên cơ sở kết luận của Hội đồng, Hiệu trưởng Trường ĐH KT&QTKD ban hành quyết định xử lý.

Điều 15. Các hình thức xử lý vi phạm liên chính khoa học

1. Hình thức xử lý vi phạm liên chính khoa học tương ứng với mức độ vi phạm. Việc tái phạm ở mức thấp sẽ bị xử lý ở mức cao hơn.

2. Đối với vi phạm của chủ nhiệm, thành viên trong thực hiện nhiệm vụ KH&CN

a) Nhắc nhở, yêu cầu khắc phục.

b) Không công nhận kết quả, sản phẩm có vi phạm.

c) Buộc thanh lý nhiệm vụ đang thực hiện.

d) Hủy kết quả đã nghiệm thu trước đó.

đ) Không được tham gia làm chủ nhiệm, thành viên nhiệm vụ KH&CN các cấp trong vòng 03 năm.

e) Không xem xét các danh hiệu thi đua, khen thưởng, nâng lương trước thời hạn.

g) Hình thức kỷ luật khác theo quy định pháp luật.

3. Đối với vi phạm trong báo cáo khoa học, công bố khoa học

a) Nhắc nhở, yêu cầu khắc phục (chỉnh sửa, đính chính, rút lại công bố).

b) Hủy bỏ kết quả nghiệm thu, thu hồi thành tích thi đua, khen thưởng đã sử dụng báo cáo, công bố có vi phạm.

c) Không xem xét các danh hiệu thi đua, khen thưởng, nâng lương trước thời hạn.

d) Hình thức kỷ luật khác theo quy định pháp luật.

4. Đối với vi phạm khi tham gia thành viên các hội đồng về KH&CN

a) Dừng tư cách, vị trí thành viên các Hội đồng có liên quan.

b) Cấm tham gia vào các nhiệm vụ tương tự trong vòng 03 năm.

c) Không xem xét các danh hiệu thi đua, khen thưởng, nâng lương trước thời hạn.

d) Hình thức kỷ luật khác theo quy định pháp luật.

Điều 16. Xử lý đạo văn, tự đạo văn trong các báo cáo, công bố khoa học

1. Mức độ trùng lặp theo lĩnh vực khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo được tính là đạo văn hoặc tự đạo văn.

a) Lĩnh vực Khoa học Kỹ thuật và Công nghệ; Lĩnh vực Khoa học tự nhiên; Lĩnh vực Khoa học Y, Dược; Lĩnh vực Khoa học Nông nghiệp: Từ 25% báo cáo, công bố khoa học được trích dẫn trở lên.

b) Lĩnh vực Khoa học xã hội; Lĩnh vực Khoa học Nhân văn: Từ 30% báo cáo, công bố khoa học được trích dẫn trở lên.

c) Đối với bài báo nộp đăng trên các tạp chí khoa học trong nước và quốc tế: Mức độ trùng lặp và xử lý đạo văn, tự đạo văn được thực hiện theo đúng quy định của tạp chí.

2. Đối với báo cáo nghiệm thu nhiệm vụ KH&CN được tính là đạo văn, tự đạo văn sẽ không được chấp nhận, buộc phải thanh lý nhiệm vụ KH&CN.

3. Đối với các công bố khoa học bên ngoài Trường ĐH KT&QTKD

a) Nếu đạo văn, tự đạo văn bị phát hiện và xử lý bởi nơi xuất bản thì Trường ĐH KT&QTKD sử dụng kết quả này cho các mức xử lý quy định tương ứng tại khoản 3, Điều 15.

b) Trường hợp phát hiện và kiểm tra bởi Trường ĐH KT&QTKD thì mức độ trùng lặp theo quy định tại khoản 1, điều 16 sẽ bị xử lý theo quy định tương ứng tại khoản 3 Điều 15.

CHƯƠNG 5

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 17. Hiệu lực thi hành

Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký Quyết định ban hành.

Điều 18. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Khoa học công nghệ và Hợp tác quốc tế có trách nhiệm hướng dẫn các đơn vị, cá nhân thực hiện văn bản này trong toàn Trường, phối hợp với các phòng chức năng kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy định và báo cáo Hiệu trưởng.

2. Thủ trưởng các đơn vị thuộc, trực thuộc, các nhà khoa học, các tổ chức và cá nhân liên quan chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng về các nhiệm vụ được giao; tuân thủ đầy đủ các quy định của Nhà trường về quản lý KH&CN, liên chính khoa học và thực hiện các nhiệm vụ và quyền hạn khác theo đúng quy định của pháp luật.

3. Trong quá trình thực hiện Quy định này, nếu có vướng mắc, phát sinh, đề nghị các đơn vị và cá nhân có liên quan kịp thời phản ánh, báo cáo về Phòng Khoa học công nghệ và Hợp tác quốc tế để tổng hợp trình Hiệu trưởng xem xét, quyết định sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

4. Hàng năm, căn cứ vào yêu cầu và điều kiện cụ thể, quy định này có thể được Nhà trường sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với thực tiễn của trường và các quy định hiện hành của Đại học Thái Nguyên, của Bộ Giáo dục và Đào tạo và chế độ chính sách của Nhà nước.

